

## **Regulamentul comisiilor de experți în domeniul cercetării și inovării ale Agenției Naționale pentru Asigurarea Calității în Educație și Cercetare**

[Aprobat prin Decizia Consiliului de Conducere al ANACEC nr. 4 din 18 decembrie 2018](#)  
[Modificat/completat prin Deciziile Consiliului de Conducere al ANACEC nr. 3 din 12.05.2020, nr.16 din 27.04.2021 și nr. 3 din 01.04.2022.](#)

### **Principii generale**

1. Comisiile de experți în domeniul cercetării și inovării (în continuare – comisiile de experți) constituie un element de bază al sistemului de atestare a personalului științific și științifico-didactic și evaluare a organizațiilor din domeniile cercetării și inovării din Republica Moldova.
2. Comisiile de experți au statut de organ consultativ al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (în continuare – ANACEC).
3. Comisiile de experți oferă suport științific Comisiei de profil în cercetare și inovare a ANACEC (în continuare – Comisia de profil) și Direcției de evaluare în cercetare și inovare a ANACEC (în continuare – Direcția) în exercitarea atribuțiilor acestora ce țin de examinarea dosarelor de evaluare.

### **Atribuțiile Comisiilor de experți**

4. Comisiile de experți au următoarele atribuții:
  - a) efectuează expertiza dosarelor de atestare la titluri științifice și științifico-didactice, dosarelor de aprobare cu drept de conducător de doctorat și a dosarelor de recunoaștere și echivalare a actelor științifice obținute peste hotare și a rapoartelor de autoevaluare a organizațiilor din domeniile cercetării și inovării;
  - b) analizează și propune completări / modificări în componența consiliilor științifice specializate ad-hoc pentru susținerea tezelor de doctorat;
  - c) evaluează gradul de argumentare a deciziilor consiliilor științifice specializate privind conferirea titlului științific de doctor și a propunerilor acestora de a conferi titlul științific de doctor habilitat;
  - d) selectează tezele de doctorat pentru Concursul Național „Teza de doctorat de excelență a anului”;
  - e) examinează demersurile instituțiilor privind constituirea seminarelor științifice de profil și monitorizează activitatea lor;
  - f) evaluează capacitățile organizațiilor din domeniile cercetării și inovării și ale personalului științific și științifico-didactic al acestora de a activa în vederea îndeplinirii misiunii asumate;
  - g) formulează propuneri pentru Comisia de profil cu privire la conferirea titlurilor științifice și științifico-didactice, recunoașterea și echivalarea actelor științifice obținute peste hotare, aprobarea cu drept de conducător de doctorat și cu privire la clasificarea organizațiilor din domeniile cercetării și inovării pe niveluri de capacitate;
  - h) avizează proiectele de acte normative și alte documente referitoare la procesul de atestare a personalului științific și științifico-didactic și de evaluare a organizațiilor din domeniile cercetării și inovării;
  - i) analizează contestațiile parvenite la ANACEC pe domeniul de responsabilitate;
  - j) îndeplinește alte atribuții care nu contravin legislației în vigoare.

### **Drepturile și obligațiile în cadrul Comisiilor de experți**

5. Președintele comisiei de experți:
  - a) coordonează și este responsabil de calitatea activității comisiei de experți;
  - b) reprezintă comisia de experți în Comisia de profil;

- c) anunță reprezentanții ANACEC despre problemele apărute în activitatea comisiei;
  - d) aprobă agenda ședinței comisiei de experți;
  - e) nominalizează experții pentru dosarele spre examinare;
  - f) prezidează ședința comisiei de experți;
  - g) semnează toate actele necesare;
  - h) este responsabil de buna desfășurare a ședinței comisiei;
  - i) este responsabil de prezentarea la timp a proceselor-verbale ale ședințelor comisiei de experți și a formularelor completate ale comisiei de experți.
6. Vicepreședintele comisiei de experți are aceleași atribuții ca și președintele, în lipsa acestuia.
7. Secretarul științific al comisiei de experți:
- a) aduce la cunoștința membrilor comisiei de experți agenda ședinței;
  - b) întocmește procesul-verbal al ședinței comisiei de experți și formularele comisiei de experți pentru fiecare dosar de evaluare;
  - c) semnează actele necesare;
  - d) prezintă Direcției evaluare în cercetare și inovare a ANACEC, în termen de cel mult 3 zile, procesul verbal al ședinței comisiei de experți.
8. Experții ANACEC sunt obligați:
- a) să se conducă cu strictețe de actele normative în vigoare și să respecte etica și deontologia profesională;
  - b) să declare, înainte de examinarea dosarului de evaluare, lipsa conflictelor de interese;
  - c) să dea dovadă de obiectivitate, conștiinciozitate și responsabilitate la examinarea dosarelor de evaluare;
  - d) să stipuleze în formular / aviz cazurile de încălcare de către titularul dosarului de evaluare a eticii omului de știință (plagiat, furt de proprietate intelectuală sau oricare altă fraudă științifică), depistate în procesul expertizei;
  - e) să nu participe la vot în cazul examinării dosarelor, în care a fost conducător științific sau există un alt conflict de interese;
  - f) să redacteze și să prezinte formularul / avizul în termenii stabiliți de conducerea comisiei de experți și a ANACEC;
  - g) să participe activ la ședințele comisiei de experți;
  - h) să semneze declarația de confidențialitate și să nu divulge informațiile de serviciu.
9. Comisiile de experți sunt în drept:
- a) să solicite prezentarea unor informații suplimentare la dosarul de evaluare: copii ale lucrărilor științifice, materiale primare, alte materiale sau documente;
  - b) să propună modificarea componenței consiliilor științifice specializate la etapa de formare;
  - c) să solicite cooptarea în comisie a unor experți din Registrul de experți în cercetare și inovare (în continuare – Registrul) pentru examinarea dosarelor de evaluare care necesită o expertiză suplimentară;
  - d) să propună expedierea dosarelor de evaluare spre o expertiză confidențială;
  - e) să invite, în caz de necesitate, la ședințele comisiei de experți: titularul dosarului de evaluare, conducătorul /consultantul științific, referenții oficiali, reprezentanții instituțiilor care au depus dosarul de evaluare, alte persoane care au atribuție la problema discutată.

#### **Modul de formare și componența comisiilor de experți**

10. Comisiile de experți se formează prin decizia președintelui ANACEC pe o perioadă de până la 4 ani.

11. Comisiile de experți își desfășoară activitatea pe perioada funcționării Comisiei de profil, mandatele membrilor Comisiilor de experți expirând odată cu cele ale membrilor Comisiei de profil.
12. Președinții ai Comisiilor de experți sunt din oficiu cei 9 membri ai Comisiei de profil.
13. Propunerile privind structurarea comisiilor de experți pe domenii / ramuri științifice și componența nominală a acestora sunt înaintate de către Direcție, după consultare cu Comisia de profil.
14. Formarea comisiilor de experți și selectarea membrilor acestora se face în baza următoarelor principii:
  - a) includerea persoanelor competente (publicații în ultimii ani, de preferință recunoscute internațional, participare în proiecte internaționale, experți în diferite structuri etc.), independente (capacitatea de a susține un punct de vedere științific indiferent de circumstanțe), integre (reputația în comunitatea științifică, lipsa implicării în cazuri de încălcare a eticii și deontologiei profesionale);
  - b) acoperirea cât mai largă a profilurilor / specialităților științifice incluse în fiecare comisie (persoane cu specializare cât mai diversă), ținând seama și de numărul dosarelor de evaluare pe profiluri / specialități;
  - c) asigurarea unui echilibru între reprezentarea diferitor instituții în comisiile de experți;
  - d) neinclusiunea conducătorilor organizațiilor din domeniile cercetării și inovării în lista membrilor Comisiilor de experți;
  - e) luarea în considerație / evaluarea participării anterioare a persoanelor în calitate de experți în sistemul național de atestare a personalului științific și științifico-didactic și evaluare a organizațiilor din domeniile cercetării și inovării;
  - f) înscrierea în Registru.
15. Comisiile de experți sunt constituite din 7-15 membri, inclusiv președintele comisiei, vicepreședintele și secretarul științific.
16. Președintele, vicepreședintele și secretarul științific al comisiei de experți nu pot fi din una și aceeași instituție.

#### **Modul de examinare a dosarelor de evaluare**

17. Comisiile de experți se întrunesc în ședințe conform orarului aprobat de conducerea ANACEC. Ședințele comisiilor de experți durează până la două ore.
18. Agenda ședinței comisiei de experți se stabilește de comun acord de către conducerea comisiei de experți și Direcție.
19. În agenda ședinței poate fi inclusă, la solicitarea Comisiei de profil, orice subiect legat de atestarea personalului științific și științifico-didactic și evaluarea organizațiilor din domeniile cercetării și inovării care țin de competența comisiei respective.
20. Materialele la fiecare subiect sunt puse la dispoziția tuturor membrilor comisiei de experți.
21. Pentru fiecare subiect în agenda ședinței președintele comisiei de experți numește unul sau mai mulți experți din Registru, care îl studiază detaliat, completează formularele de evaluare și își expun opiniile în ședința respectivă.
22. În cazul desemnării unui expert din Registru, care nu este membru al Comisiei de experți, acesta va participa la ședința la care se examinează dosarul evaluat, cu drept de vot, fiind considerat membru al Comisiei de experți pentru ședința respectivă.
23. La desemnarea expertului, acesta este obligat să anunțe eventuale conflicte de interese și să refuze examinarea dosarului în cazul constatării acestora.

24. Comisia de experți ia decizie prin vot separat pentru fiecare subiect pus în discuție și aprobă formularul de evaluare cu recomandarea corespunzătoare pentru Comisia de profil.
25. Dosarul examinat și evaluat pozitiv de comisia de experți poate fi întors, de Comisia de profil, spre reexaminare în baza unor motive întemeiate.
26. În cazul în care comisia de experți a evaluat negativ dosarul de evaluare, Comisia de profil poate să-l întoarcă spre reexaminare, poate organiza o expertiză confidențială sau poate să-l înainteze spre examinare în Consiliul de conducere al ANACEC.
27. Deciziile comisiei de experți se iau prin vot deschis sau secret. Votul secret se utilizează atunci când pentru acest mod de votare s-a pronunțat cel puțin unul din membrii comisiei.
28. Decizia comisiei de experți este valabilă dacă în ședință au fost prezenți cel puțin 2/3 din membrii ei și dacă pentru ea s-a pronunțat majoritatea simplă a participanților la vot.
29. La ședința comisiei de experți au dreptul de a participa angajații Direcției, membrii Comisiei de profil și a Consiliului de conducere a ANACEC, care pot să-și expună opinia în raport cu subiectele discutate, să participe în discuții, fără drept de vot.
30. Președintele ANACEC poate dispune transmiterea dosarului pentru reexaminare în Comisia de experți, în Comisia de profil sau pentru examinare de către alți experți din Registrul experților în domeniile cercetării și inovării, în baza unor motive întemeiate. Președintele ANACEC poate lua această decizie doar o singură dată referitor la un dosar, din proprie inițiativă, la propunerea Direcției sau a sesizării din afara Agenției

#### **Monitorizarea activității comisiilor de experți**

31. Comisia de profil și Direcția monitorizează activitatea comisiilor de experți. Angajații Direcției verifică respectarea agendei ședinței și corectitudinea elaborării procesului-verbal al ședinței, duc evidența prezenței membrilor comisiei de experți la ședințe și sunt responsabili de prezentarea la timp de către conducerea comisiei de experți a proceselor-verbale ale ședințelor.
32. ANACEC asigură suportul metodologic și informațional în desfășurarea activității comisiilor de experți.
33. Comisiile de experți și experții individuali poartă întreaga răspundere pentru calitatea și obiectivitatea expertizelor efectuate și pentru recomandările formulate.
34. Expertul poate fi sancționat în următoarele cazuri:
  - a) lipsește nemotivat de 2 ori de la ședințele comisiei de experți pe parcursul unui an calendaristic;
  - b) încalcă etica și deontologia profesională;
  - c) efectuează evaluări subiective, cu concluzii care nu se bazează pe argumente convingătoare;
  - d) nu prezintă la timp Direcției rezultatele expertizării;
  - e) divulgă informațiile de serviciu.
35. Comisia de experți poate fi avertizată sau dizolvată în cazul aditerii repetate a încălcărilor prevăzute mai sus.

#### **Remunerarea experților**

36. ANACEC încheie în parte contract de muncă cu fiecare expert care participă la examinarea dosarelor de evaluare.
37. Experții ANACEC sunt remunerați în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 222 din 28.04.1993 cu privire la retribuirea muncii specialiștilor încadrați în procesul de atestare a cadrelor științifice, didactice, membrilor Comisiei Medicamentului, Comitetului Național de

Expertiză Etică a Studiului Clinic și altor comisii de experți, cu modificările și completările ulterioare, și în baza altor prevederi legale privind remunerarea evaluatorilor.

