

**Planul anual de dezvoltare profesională
a angajaților din cadrul Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare
pentru anul 2026**

Nr. d/o	Denumirea cursului	Categoria de participanți	Termen de realizare	Prestatorii serviciilor de instruire	Sursa de finanțare	Responsabili de organizare
INSTRUIRE INTERNĂ						
1.	Dezvoltarea abilităților de comunicare. Conceptul de conflict. Tehnici de abordare și rezolvarea conflictelor.	Angajații Agenției	Pe parcursul anului	Reprezentant USM	Nu necesită surse	Direcția management instituțional
2.	Exigențele evaluării externe în domeniul învățământului profesional tehnic și formarea profesională a adulților	Angajații Direcției evaluare în învățământul profesional tehnic și formarea profesională a adulților	Pe parcursul anului	DEÎPTFPA	Nu necesită surse	Direcția evaluare în învățământul profesional tehnic și formarea profesională a adulților
3.	Identificarea publicațiilor prădătoare în dosarele de atestare depuse la ANACEC	Angajații Direcției evaluare în cercetare și inovare	Pe parcursul anului	DECI	Nu necesită surse	Direcția evaluare în cercetare și inovare
4.	Metode și tehnici de analiză a tezelor de doctor	Angajații Direcției evaluare în cercetare și inovare	Pe parcursul anului	DECI	Nu necesită surse	Direcția evaluare în cercetare și inovare
5.	Evaluarea externă a programelor de studii superioare de doctorat (Ciclul III)	Angajații Direcției evaluare în învățământul superior	Pe parcursul anului	DEÎS	Nu necesită surse	Direcția evaluare în învățământul superior
6.	Team Building: Consolidarea echipei	Angajații Agenției	Pe parcursul anului	Conducerea ANACEC	Bugetul autorității	Conducerea ANACEC Direcția managementul instituțional
7.	Integritatea în exercitarea funcției publice	Personal cu funcții publice de conducere/ execuție	Pe parcursul anului	Autoritatea Națională de Integritate	Nu necesită surse	Direcția managementul instituțional
8.	Sănătatea și securitatea la locul de muncă.	Angajații Agenției	Conform graficului instruirilor	Responsabilul de SSM	Bugetul autorității	Responsabilul de SSM Direcția management instituțional
INSTRUIRE EXTERNĂ						
1.	Activitatea de evaluare externă: oportunități de perfecționare organizate atât în Republica Moldova cât și peste hotare	Personal cu funcții de conducere/ execuție	Pe parcursul anului	-	Nu necesită surse	Conducerea ANACEC Direcția managementul instituțional
2.	Securitatea anti incendiară	Responsabil de securitatea anti incendiară	Pe parcursul anului	Centrul Republican de Instruire al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, MAI	Bugetul autorității	Conducerea ANACEC Direcția managementul instituțional

3.	Curs de instruire cu privire la protecția civilă	Angajații Agenției	Pe parcursul anului	Centrul Republican de Instruire al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, MAI	Bugetul autorității	Conducerea ANACEC Direcția managementul instituțional
4.	Program de calificare parțială (microcalificare) “Achiziții publice/sectoriale”	Responsabil de achiziții	Pe parcursul anului	Centrul de Tehnologii în Finanțe (CTIF)	Bugetul autorității	Conducerea ANACEC Direcția managementul instituțional
5.	Leadership și management organizațional	Funcționari publici de conducere	Pe parcursul anului	INAMP	Nu necesită surse	Direcția management instituțional
6.	Analiza impactului de reglementare	Funcționari publici de conducere/ execuție	Pe parcursul anului	INAMP	Nu necesită surse	Direcția management instituțional
7.	Managementul proiectelor de dezvoltare în administrația publică	Funcționari publici implicați în activități de planificare, gestionare a proiectelor de dezvoltare	Pe parcursul anului	INAMP	Nu necesită surse	Direcția management instituțional
8.	Managementul și dezvoltarea resurselor umane	Funcționari publici din domeniul resurselor umane	Pe parcursul anului	INAMP	Nu necesită surse	Direcția management instituțional
9.	Comunicarea, transparența și relația cu cetățenii în administrația publică	Funcționari publici responsabili de comunicare	Pe parcursul anului	INAMP	Nu necesită surse	Direcția management instituțional
10.	Actul administrativ și contenciosul administrativ	Funcționari publici de conducere/ execuție	Pe parcursul anului	INAMP	Nu necesită surse	Direcția management instituțional
11.	Elaborarea și coordonarea proiectelor de acte normative	Funcționari publici de execuție	Pe parcursul anului	INAMP	Nu necesită surse	Direcția management instituțional
12.	Inteligența artificială (IA) în administrația publică	Funcționari publici de execuție	Pe parcursul anului	INAMP	Nu necesită surse	Direcția management instituțional
13.	Sistemul de control intern managerial	Funcționari publici de conducere	Pe parcursul anului	INAMP	Nu necesită surse	Direcția management instituțional
14.	Sistemul administrației publice din Republica Moldova	Funcționari publici debutanți	Pe parcursul anului	INAMP	Nu necesită surse	Direcția management instituțional
15.	Platforma E-Learning	Funcționari publici de conducere/ execuție	Pe parcursul anului	INAMP	Nu necesită surse	Direcția management instituțional

**Pe parcursul anului pot fi recepționate suplimentar și alte invitații la ateliere de lucru/conferințe/instruiri/forumuri, etc. din partea organizațiilor internaționale și de profil*